REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 15 DEL DÍA 01 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Asesoria formulación plan de negocios Fondo emprender

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Raul Antonio Sánchez Alfonso	1.022.372.403		x		Sena	raul.sanchez9108@gmail.com	3175767133	Si	Firma Digital
2	Mateo Granada Avilés	1110563345				Cerveza Magra	mateo.granada1995@gmail.com	3004862861	Si	Firma Digital

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 14		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría Proyecto Cerveza Magra.		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 01 de junio del 2022.	**HORA INICIO:** 6:00 p.m.	**HORA FIN:** 8:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Virtual, https://meet.google.com/mwb-unpx-qqg	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Tolima/ Centro de Comercio y Servicios	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Formato financiero

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la reunión de asesoría para la formulación del proyecto, el cual será presentado en las convocatorias del Fondo Emprender.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la hora programada, en presencia del orientador del SBDC y el emprendedor. Se desarrollando la siguiente agenda.

1. **Formato financiero:** Debido a los temas tributarios se debieron realizar ajustes importante a la base financiera del proyecto. Esto debido a un impuesto generado por la gobernación del Tolima que se genera por cada litro de cerveza vendido, los ajustes se realizaron con la contadora de la empresa y se realizaron recomendaciones adicionales.

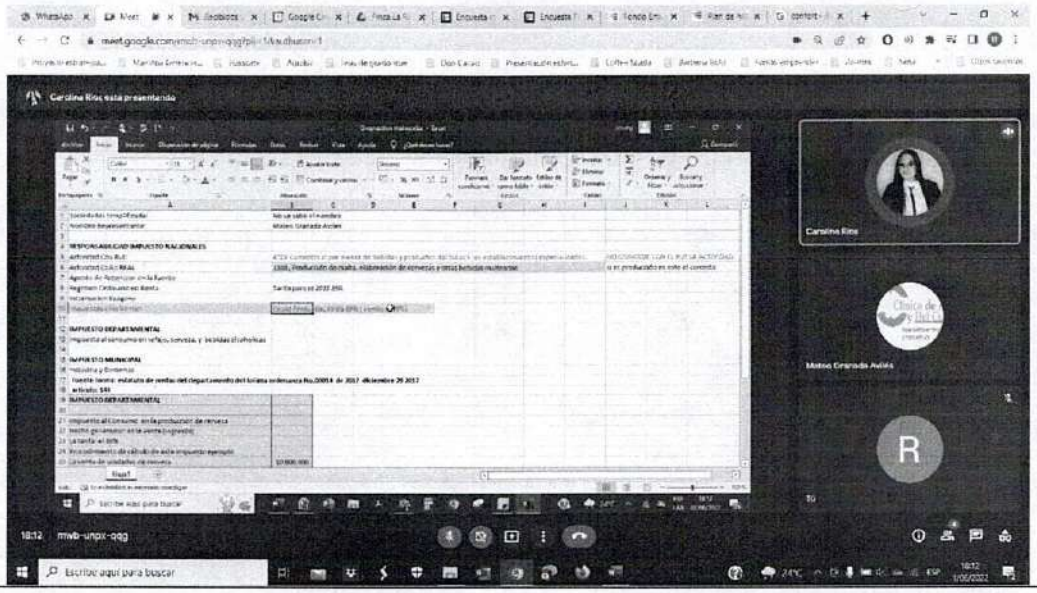
CONCLUSIONES

Se acompaño la formulación del plan de negocios a Fondo Emprender

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES:



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 16 DEL DÍA 30 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Asesoría formulación plan de negocios Fondo emprender

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Raul Antonio Sánchez Alfonso	1.022.372.403		x		Sena	raul.sanchez9108@gmail.com	3175767133	Si	Firma Digital
2	Mateo Granada Avilés	1110563345				Cerveza Magra	mateo.granada1995@gmail.com	3004862861	Si	Firma Digital

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 16		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría Proyecto Cerveza Magra.		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 30 de junio del 2022.	**HORA INICIO:** 4:00 p.m.	**HORA FIN:** 8:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Virtual, https://meet.google.com/gcr-jzbk-mqu	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Tolima/ Centro de Comercio y Servicios	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Formato financiero de fondo emprender
2. Manejo De la plataforma

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la reunión de asesoría para la formulación del proyecto, el cual será presentado en las convocatorias del Fondo Emprender.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la hora programada, en presencia del orientador del SBDC y el emprendedor. Se desarrollando la siguiente agenda.

1. **Formato financiero de fondo emprender**

Se revisa la base financiera realizada por el emprendedor, donde se hacen correcciones de costos y gastos que tendrá la empresa.

Posteriormente en la presente asesoría se apoya al emprendedor en el diligenciamiento del formato financiero de fondo emprender en Excel, el cual da resultados positivos, identificando la viabilidad financiera del proyecto:

- TIR
- VPN
- PRI

2. **Manejo De la plataforma**

Se explica al emprendedor como debe subir el proyecto a la plataforma de Fondo Emprender, entrando con su correo electrónico y contraseña.

CONCLUSIONES

Se acompaño la formulación del plan de negocios a Fondo Emprender

COMPROMISOS

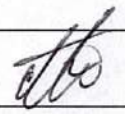
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES:


18:44 | Reunión Mateo Granada
Escribe aquí para buscar

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 17 DEL DÍA 07 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Asesoría formulación plan de negocios Fondo emprender

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Raul Antonio Sánchez Alfonso	1.022.372.403		x		Sena	raul.sanchez9108@gmail.com	3175767133	N/A	
2	Mateo Granada Avilés	1110563345				Cerveza Magra	mateo.granada1995@gmail.com	3004862861	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 17		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría Proyecto Cerveza Magra.		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 07 de julio del 2022.	**HORA INICIO:** 10:00 a.m.	**HORA FIN:** 12:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Presencial, Lugar de operaciones de la empresa.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Tolima/ Centro de Comercio y Servicios	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Manejo De la plataforma		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la reunión de asesoría para la formulación del proyecto, el cual será presentado en las convocatorias del Fondo Emprender.		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la hora programada, en presencia del orientador del SBDC y el emprendedor. Se desarrollando la siguiente agenda.

1. **Manejo De la plataforma:** Se explica a la emprendedora como debe subir el proyecto a la plataforma de Fondo Emprender, entrando con su correo electrónico y contraseña. Se profundizo en el uso de la plataforma y se inició a subir la información en la plataforma juntamente con el emprendedor, principalmente la información financiera del proyecto que es en la que los emprendedores tienen mayores inconvenientes.

CONCLUSIONES

Se acompaño la formulación del plan de negocios a Fondo Emprender

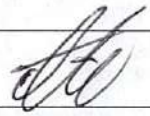
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES:

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 18 DEL DÍA 11 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Asesoría formulación plan de negocios Fondo emprender

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Raul Antonio Sánchez Alfonso	1.022.372.403		x		Sena	raul.sanchez9108@gmail.com	3175767133	N/A	
2	Mateo Granada Avilés	1110563345				Cerveza Magra	mateo.granada1995@gmail.com	3004862861	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 18		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría Proyecto Cerveza Magra.		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 11 de julio del 2022.	**HORA INICIO:** 2:00 p.m.	**HORA FIN:** 6:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Presencial, Lugar de operaciones de la empresa.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Tolima/ Centro de Comercio y Servicios	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Resumen ejecutivo

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la reunión de asesoría para la formulación del proyecto, el cual será presentado en las convocatorias del Fondo Emprender.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la hora programada, en presencia del orientador del SBDC y el emprendedor. Se desarrollando la siguiente agenda.

1. **Resumen ejecutivo**

Finalmente se realiza el resumen ejecutivo identificando los indicadores a los cuales se compromete el emprendedor:

EMPLEOS	
VENTAS Y PRODUCCIÓN	
MERCADEO	
CONTRAPARTIDAS	
EMPLEOS INDIRECTOS	

CONCLUSIONES

Se acompaño la formulación del plan de negocios a Fondo Emprender

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES:

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 19 DEL DÍA 13 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Asesoría formulación plan de negocios Fondo emprender

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Raul Antonio Sánchez Alfonso	1.022.372.403		x		Sena	raul.sanchez9108@gmail.com	3175767133	Si	Firma Digital
2	Mateo Granada Avilés	1110563345				Cerveza Magra	mateo.granada1995@gmail.com	3004862861	Si	Firma Digital

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 19		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría Proyecto Cerveza Magra.		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 13 de julio del 2022.	**HORA INICIO:** 6:00 p.m.	**HORA FIN:** 9:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Virtual, https://meet.google.com/vmp-gxyy-jhm	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Tolima/ Centro de Comercio y Servicios	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Formato financiero de fondo emprender

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la reunión de asesoría para la formulación del proyecto, el cual será presentado en las convocatorias del Fondo Emprender.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la hora programada, en presencia del orientador del SBDC y el emprendedor. Se desarrollando la siguiente agenda.

1. **Formato financiero de fondo emprender**

Se revisa la base financiera realizada por el emprendedor, donde se hacen correcciones de costos y gastos que tendrá la empresa.

Posteriormente en la presente asesoría se apoya al emprendedor en el diligenciamiento del formato financiero de fondo emprender en Excel, el cual da resultados positivos, identificando la viabilidad financiera del proyecto:

- TIR
- VPN
- PRI

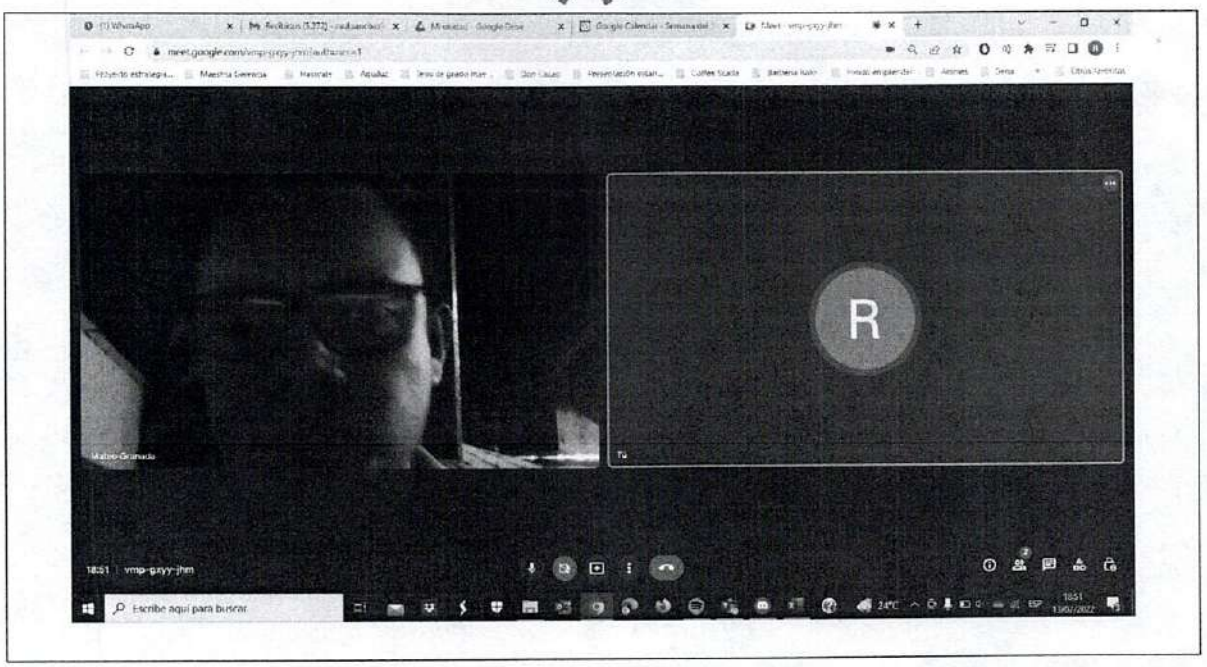
CONCLUSIONES

Se acompaño la formulación del plan de negocios a Fondo Emprender

COMPROMISOS

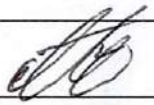
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES:


R
Tú
vmp-gxyy-jhm
Escribe aquí para buscar

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 20 DEL DÍA 15 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S) Asesoría formulación plan de negocios Fondo emprender

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Raul Antonio Sánchez Alfonso	1.022.372.403		x		Sena	raul.sanchez9108@gmail.com	3175767133	N/A	
2	Mateo Granada Avilés	1110563345				Cerveza Magra	mateo.granada1995@gmail.com	3004862861	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 20		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Asesoría Proyecto Cerveza Magra.		
CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 15 de julio del 2022.	**HORA INICIO:** 2:00 p.m.	**HORA FIN:** 5:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Presencial, Lugar de operaciones de la empresa.	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Tolima/ Centro de Comercio y Servicios	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Formato financiero de fondo emprender

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar la reunión de asesoría para la formulación del proyecto, el cual será presentado en las convocatorias del Fondo Emprender.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia la hora programada, en presencia del orientador del SBDC y el emprendedor. Se desarrollando la siguiente agenda.

1. **Guion video:** Se desarrollo el guion del video de acuerdo con lo establecido dentro de los términos de referencia como se presenta a continuación.

- En 30 segundos: presentación del emprendedor – persona
- En 30 segundos: presentación del emprendimiento
- En 30, segundos: Cómo se ven usted y su emprendimiento en los próximos 3 años
- En 30 segundos: Describa un momento de logro-éxito en su vida
- En Un minuto: Describa un momento difícil de su vida y, ¿cómo lo afrontó?
- En Un minuto: Presente a un cliente potencial el producto o servicio del emprendimiento.
- En 30 segundos: Hable de su competencia.
- En 30 segundos: Hable del impacto del emprendimiento en la(s) localidad(es) en que se llevara a cabo el Emprendimiento
- En un minuto: Describa el proceso de producción o prestación del servicio

CONCLUSIONES

Se acompaño la formulación del plan de negocios a Fondo Emprender

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES:

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 21 DEL DÍA 18 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Asesoría formulación plan de negocios Fondo emprender

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Raul Antonio Sánchez Alfonso	1.022.372.403		x		Sena	raul.sanchez9108@gmail.com	3175767133	N/A	
2	Mateo Granada Avilés	1110563345				Cerveza Magra	mateo.granada1995@gmail.com	3004862861	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.